



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



## SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI - SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI PROGRAMMAZIONE CONTROLLO

**Determinazione n. DD-2016-2568 esecutiva dal 30/12/2016**

**Protocollo Generale n. PG-2016-144691 del 19/12/2016**

Proposta n.:P05.2.0.0-2016-665

AP/ap

Il Dirigente del Servizio SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI - SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI PROGRAMMAZIONE CONTROLLO ha adottato la Determina Dirigenziale di seguito riportata:

**OGGETTO:** INCARICO al professionista ARCH. LUCA FARINELLI con studio a Ferrara per lo svolgimento delle funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, relativamente agli interventi per la messa in sicurezza ed eliminazione pericolo da sfondellamento solai.

IMPEGNO giuridico della spesa di Euro 4.198,95 (INARCASSA ed IVA comprese). APPROVAZIONE dell'allegato disciplinare d'incarico. (CIA MO-E-21/2016) - S. CIG Z7A1C849A7.

DISPOSITIVO ATTO	28/12/2016	LUCA CAPOZZI
IMPEGNO DI SPESA	30/12/2016	PIERINA PELLEGRINI

*Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente*

Piazza Municipale, 2 - 44121 Ferrara

Centralino: +39 0532 419111 - Fax: +39 0532 419389

Codice fiscale: 00297110389

PEC: [comune.ferrara@cert.comune.fe.it](mailto:comune.ferrara@cert.comune.fe.it) \* Sito web: <http://www.comune.fe.it>



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



**SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI - SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI  
PROGRAMMAZIONE CONTROLLO**

**Proposta Determinazione Dirigenziale n. P05.2.0.0-2016-665**

AP/ap

**OGGETTO:** INCARICO al professionista ARCH. LUCA FARINELLI con studio a Ferrara per lo svolgimento delle funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, relativamente agli interventi per la messa in sicurezza ed eliminazione pericolo da sfondellamento solai. IMPEGNO giuridico della spesa di € 4.198,95 (INARCASSA ed IVA comprese). APPROVAZIONE dell'allegato disciplinare d'incarico. **(CIA MO-E-21/2016) - S. CIG Z7A1C849A7.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO EDILIZIA

**PREMESSO:**

- che con provvedimento del Consiglio Comunale P.G. n. 19116/16 nella seduta del 21.03.2016 – verbale n. 6, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2016/2019 e relativi allegati, tra cui il Piano Triennale dei Lavori Pubblici 2016/2018 ed il relativo Elenco dei Lavori da avviare nel 2016;
- che con provvedimento del Consiglio Comunale P.G. n. 15695/16 nella seduta del 24.03.2016 – verbale n. 7, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Ferrara per l'anno 2016 ed il Bilancio per il Triennio 2016/2018;
- che con provvedimento della Giunta Comunale n. GC-2016-213 PG-2016-47680 - nella seduta del 26.04.2016 – dichiarato immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. per l'anno 2016, e che con il medesimo atto i Dirigenti di Settore/Responsabili dei Servizi sono autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati con il P.E.G. stesso, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;
- che, con determinazione DD-2016-879 PG-2016-58563 esecutiva dal 27.05.2016, è stato approvato il progetto definitivo relativo ad interventi per la messa in sicurezza ed eliminazione pericolo da sfondellamento solai, dell'importo complessivo di Euro 80.000,00 (IVA compresa), di cui Euro 57.000,00 (oltre IVA) a base d'appalto [dei quali Euro 2000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta];
- che con determina DD-2016-1797 PG 110713/16 i suddetti lavori sono stati aggiudicati mediante procedura negoziata, previo invito a presentare offerta a n. 9 (nove) operatori economici del settore, ai sensi dell'art. 36, comma 2 - lett. b), del Decreto Legislativo n. 50/2016, alla Ditta "TECHNOTERMICA S.N.C. DI TALMELLI MASSIMILIANO E C." con sede a Ferrara;

**CONSIDERATO:**

**Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente**

- che la ditta appaltatrice ha espresso la volontà a subappaltare parte delle lavorazioni, determinando la necessità ad adempiere a quanto previsto dall'art. 90 – comma 5 – del D.Lgs 81/2008, ovvero alla nomina del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione;
- che tale funzione non può essere espletata da personale interno, per l'ingente carico di lavoro e che pertanto sussistono i presupposti per dar corso all'affidamento di un incarico esterno;

**TENUTO CONTO** che l'art. 31, comma 8, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, prevede che: *gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabile a supporto dell'attività del responsabile del procedimento, di importo pari o inferiore alla soglia di Euro 40.000,00, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2 – lett. a), del Decreto Legislativo n. 50/2016;*

#### **VISTO:**

- che il Settore Opere Pubbliche e Mobilità – Servizio Amministrativo Opere Pubbliche ed Espropri, Programmazione Controllo, ha provveduto alla pubblicazione in data 15.11.2006, di un avviso pubblico per la costituzione di elenchi di soggetti, ai quali poter conferire incarichi per servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria in materia di lavori pubblici, di importo stimato inferiore ad Euro 100.000,00;
- che successivamente l'Amministrazione ha pubblicato un avviso P.G. 90472 del 05.11.2013, per aggiornare ed integrare l'elenco dei professionisti esterni a cui ricorrere;
- che con provvedimento del Consiglio Comunale P.G. n. 10389/09 del 23.03.2009 verbale n. 11, è stato approvato il Regolamento per l'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore ad Euro 100.000,00, relativi alle prestazioni di ingegneria ed architettura;
- che l'art. 5 bis del Regolamento, modificato con provvedimento di Consiglio Comunale P.G. n. 97106/11 del 30.01.2012 verbale n. 16, prevede l'affidamento diretto per importi inferiori ad Euro 40.000,00, ad un professionista, ferma restando l'effettiva competenza nel settore, e nel rispetto dei principi di proporzionalità, parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza, efficacia ed efficienza;

#### **PRECISATO:**

- che con nota NP 3694 del 21.10.2015 del Capo Settore Opere Pubbliche, sono state date disposizioni in merito alle modalità di selezione dei professionisti:
  - ⇒ per competenze fino ad Euro 10.000,00 (I.V.A. e C.N.P.A.I.A. escluse), si interpella un solo professionista, proponendo l'incarico, con competenze determinate in base alle tariffe (D.M. 17 giugno 2016), con applicazione di un ribasso del 10% da parte del RUP;
  - ⇒ per competenze oltre Euro 10.000,00 fino ad Euro 20.000,00, si interpella un solo professionista, proponendo l'incarico, con competenze determinate in base alle tariffe (D.M. 17 giugno 2016), con applicazione di un ribasso del 15% da parte del RUP;
  - ⇒ per competenze oltre Euro 20.000,00 fino ad Euro 40.000,00, si espleta indagine con tre professionisti, chiedendo offerta di ribasso, sulle competenze determinate in base alle tariffe (D.M. 17 giugno 2016);
  - ⇒ per competenze superiori ad Euro 40.000,00 fino ad Euro 100.000,00, si espleta una gara ufficiosa in economia invitando almeno cinque professionisti a presentare offerta di ribasso, indicando un limite massimo di ribasso orientativamente dal 20% al 40%, secondo le valutazioni del RUP, tenendo conto del tipo di progettazione;

**Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente**

- che per l'incarico in questione, il RUP ha individuato il professionista Arch. Luca Farinelli di Ferrara, in possesso della necessaria professionalità, inserito nell'elenco dei professionisti, di cui agli avvisi sopra citati;
- che, essendo l'importo delle competenze inferiore ad Euro 10.000,00, il RUP ha proposto al professionista in questione, il ribasso del 10% sull'importo a base di gara (determinato secondo il D.M. 17 giugno 2016);
- che il professionista ha accettato l'esecuzione dell'incarico alle condizioni proposte;

#### **PRESO ATTO:**

- che l'importo complessivo delle competenze da corrispondere al professionista incaricato, ammonta ad Euro 3.309,39 + CNPAIA 4% + I.V.A. 22% = Euro 4.198,95;
- che la relativa spesa di Euro 4.198,95 (CNPAIA 4% ed I.V.A. 22% comprese) viene imputata alla voce "Spese tecniche per coordinamento sicurezza" del q.e. del progetto approvato con determina DD-2016-879 PG. 58563;

La spesa complessiva di progetto di Euro 80.000,00 (I.V.A. compresa) è finanziata al **codice 01061.03.2023505949** come di seguito specificato:

- ⇒ IMPEGNO n. 4083/16 Lavori (Euro 69.540,00)
- ⇒ IMPEGNO n. 4088/16 Coord. Sicurezza (Euro 4.000,00)
- ⇒ IMPEGNO n. 4092/16 Lavori in economia (Euro 4.000,00)
- ⇒ IMPEGNO n. 4094/16 Spese tecniche (Euro 1.140,00)
- ⇒ IMPEGNO n. 4096/16 Imprevisti (Euro 1.290,00)
- ⇒ IMPEGNO n. 4095/16 Contributo Autorità di Vigilanza (Euro 30,00)

#### **PRECISATO:**

- che, dal 27.07.2016, per il calcolo dei corrispettivi professionali, si applica il Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 27.07.2016, qualora le stazioni appaltanti li ritengano adeguati (art. 24, comma 8, del Decreto Legislativo n. 50/2016);
- che il presente incarico non rientra nel programma di incarichi esterni per collaborazione, studio, ricerca e consulenza per il triennio 2016/2018, approvato con provvedimento del Consiglio Comunale P.G. n. 11734/16 nella seduta del 21.03.2016 – verbale n. 5 – esecutivo il 04.04.2016;
- che le norme che regolano l'espletamento dell'incarico in oggetto, da parte del professionista incaricato, sono contenute nell'allegato contratto disciplinare, parte integrante del presente atto;
- che il professionista, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010, modificato dalla Legge n. 217/2010 è tenuto a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati alle commesse pubbliche, anche non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, sui quali l'Amministrazione effettuerà i pagamenti tramite bonifici bancari o postali, con l'indicazione del C.U.P.;

**RICHIAMATO** l'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165" che prevede l'estensione, per quanto compatibili, degli obblighi di condotta previsti dal codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi

**Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente**

titolo, nonché l'inserimento negli atti di incarico di apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice;

**RICORDATO** inoltre, che questa Amministrazione ha provveduto, con deliberazione della Giunta Comunale n. GC-2014-29 del 28.01.2014 avente per oggetto "Approvazione degli strumenti di cui alla Legge 06.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ad approvare il "Codice di Comportamento" dei dipendenti del Comune di Ferrara che integra gli obblighi previsti dal succitato D.P.R. n. 62/2013;"

- che il Dirigente cui compete stipulare il contratto disciplinare per conto dell'Amministrazione Comunale, è il Dirigente del Servizio Amministrativo OO.PP. – Dott.ssa Patrizia Blasi, delegata dal RUP con atto PG. 67260/16;

- che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Ferruccio Lanzoni – Dirigente del Servizio Edilizia;

#### **VISTI:**

- gli articoli 31 e 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50;
- l'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- gli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile;
- il Decreto Legislativo n. 81/2008;
- l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 (tracciabilità flussi finanziari), come modificato dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;

#### **D E T E R M I N A**

- di **ATTRIBUIRE** al professionista ARCH. LUCA FARINELLI – con studio in Via Garibaldi n. 90 – Codice Fiscale FRN LCU 68H11 D548K Partita IVA 01676700386 - l'incarico per lo svolgimento delle funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, relativamente agli interventi per la messa in sicurezza ed eliminazione pericolo da sfondellamento solai, dell'importo complessivo di € 4.198,95 (IVA ed INARCASSA comprese);
- di **APPROVARE** l'allegato contratto disciplinare d'incarico, parte integrante del presente atto, regolante l'espletamento dell'incarico in questione;
- di **ASSUMERE** impegno giuridico della spesa di € 4.198,95 (IVA ed INARCASSA comprese), relativamente all'incarico in questione, al codice **01061.03.2023505949**; la spesa complessiva di progetto pari ad € 80.000,00 è impegnata come di seguito specificato:
  - ⇒ IMPEGNO n. 4083/16 Lavori (Euro 69.540,00)
  - ⇒ IMPEGNO n. 4088/16 Coord. Sicurezza (Euro 4.000,00)
  - ⇒ IMPEGNO n. 4092/16 Lavori in economia (Euro 4.000,00)
  - ⇒ IMPEGNO n. 4094/16 Spese tecniche (Euro 1.140,00)
  - ⇒ IMPEGNO n. 4096/16 Imprevisti (Euro 1.290,00)
  - ⇒ IMPEGNO n. 4095/16 Contributo Autorità di Vigilanza (Euro 30,00)

#### **■ di DARE ATTO:**

- che le competenze relative all'incarico in oggetto verranno liquidate entro febbraio 2017;
- che Responsabile del Procedimento è l'Ing. Ferruccio Lanzoni – Dirigente del Servizio Edilizia;

**Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente**

- 
- che con l'apposizione della firma digitale da parte del Dirigente Servizio Contabilità e Bilancio il presente provvedimento diviene esecutivo;

***Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente***

Piazza Municipale, 2 - 44121 Ferrara \* Centralino: +39 0532 419111 - Fax: +39 0532 419389 \* Codice fiscale: 00297110389  
PEC: [comune.ferrara@cert.comune.fe.it](mailto:comune.ferrara@cert.comune.fe.it) \* Sito web: <http://www.comune.fe.it>

Disciplinare di incarico professionale per l'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura relativi alla funzione di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, ai sensi del decreto legislativo n. 81/2008.

Con la presente scrittura privata:

TRA

1) la Dott.ssa PATRIZIA BLASI nata a Brindisi il 14/04/1958 – C.F. BLSRZ58D54B180T, e domiciliata per la carica presso l'Amministrazione Comunale, Piazza Municipio n. 2 - Ferrara, Dirigente, che interviene qui non in proprio, ma in nome e per conto del "Comune di Ferrara"- C.F. e P. IVA 00297110389, nella sua qualità di Dirigente Amministrativo, in virtù di delega da parte del RUP – Ing. Enrico Pocaterra – P.G. 67264/16 – Dirigente del Servizio Infrastrutture, agli atti;

E

2) l'Arch. LUCA FARINELLI nato a Ferrara l'11.06.1968, con Studio a Ferrara in via Garibaldi n. 90, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Ferrara al n. 272, Codice Fiscale FRN LCU 68H11 D548K, Partita IVA 01676700386;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

### **ARTICOLO 1 – Oggetto dell'incarico**

Con determinazione n. DD-2016-\_\_ / PG-2016-\_\_ / esecutiva dal \_\_\_\_\_, è stato conferito l'incarico professionale per lo svolgimento delle funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008, relativamente agli interventi per la messa in sicurezza ed eliminazione pericolo da sfondellamento solai.

### **ARTICOLO 2 – Obblighi del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori**

Gli obblighi del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione sono indicati all'art. 92 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81.

Prima dell'inizio dei lavori, il coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, deve richiedere all'Impresa appaltatrice e agli eventuali subappaltatori:

- ⇒ la consegna dei Piani Operativi di Sicurezza e, se necessario, dei Piani di Coordinamento;
- ⇒ elenco nominativo e qualifica dei dipendenti che andranno ad operare sul cantiere;
- ⇒ documentazione di avvenuta denuncia, agli enti assicurativi, di apertura del cantiere.

Deve predisporre la modulistica relativa alla sicurezza nei cantieri inclusa la notifica preliminare, nei tempi e nei modi previsti dalla normativa vigente.

Durante la realizzazione dell'opera, il coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, provvede a:

- ⇒ verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle Imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel Piano di Sicurezza e di Coordinamento di cui all'art. 100, ove previsto, del Decreto Legislativo n. 81/2008, e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- ⇒ inviare al Responsabile del Procedimento e al Direttore dei Lavori, tramite fax o posta elettronica, i rapporti di visita nella misura di almeno n. 2 a settimana;
- ⇒ verificare l'identità del personale presente in cantiere;
- ⇒ verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del Piano di Sicurezza e Coordinamento di cui all'art. 100, ove previsto, del Decreto Legislativo n. 81/2008, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, e adeguare il Piano di sicurezza e Coordinamento e il Fascicolo di cui all'art. 91, comma 1 – lett. b), del Decreto Legislativo n. 81/2008, in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle

**Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente**

- Imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, nonché verificare che le Imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- ⇒ organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
  - ⇒ verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
  - ⇒ segnalare al Committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle Imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95, 96 e 97 – comma 1, e alle prescrizioni del Piano di cui all'art. 100, ove previsto, del Decreto Legislativo n. 81/2008, e proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle Imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Tali provvedimenti (art. 92, comma 1 – lett. e), del Decreto Legislativo n. 81/2008), sono comunicati all'Autorità da parte del RUP.
- Nel caso in cui il Committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornirne idonea motivazione, il direttore operativo con funzione di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione provvede a dare comunicazione dell'inadempienza alla Azienda Unità Sanitaria Locale territorialmente competente e alla Direzione Provinciale del Lavoro;
- ⇒ sospendere in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle Imprese interessate.

Nei casi di cui all'art. 90, comma 5, del Decreto Legislativo n. 81/2008 e successive modifiche, il coordinatore per l'esecuzione, oltre ai compiti di cui sopra, redige il Piano di sicurezza e di Coordinamento, predispone il Fascicolo di cui all'art. 91, comma 1 – lett. a) e b).

### **ARTICOLO 3 – Determinazione del corrispettivo e modalità di pagamento**

Il compenso a base di gara è stato calcolato secondo il D.M. 17.06.2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 27.07.2016.

Sul compenso a base di gara, il RUP ha applicato il ribasso del 10%.

Al compenso, come sopra determinato, sono state aggiunte le spese (art. 5 del D.M. 17.06.2016), calcolate nella misura del 25% (massimo 25% del compenso, per opere di importo fino ad Euro 1.000.000,00); (massimo 10% per opere di importo pari o superiore ad Euro 25.000.000,00); (non superiore alla percentuale determinata per interpolazione lineare per opere di importo intermedio).

Il corrispettivo è stabilito in Euro 3.309,39 (compenso + spese) + CNPAIA 4% + IVA 22% = Euro 4.198,95;

Per il compenso relativo all'espletamento della funzione di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori verranno corrisposti acconti nella misura del 90% dell'onorario maturato, risultante dagli stati di avanzamento lavori e contestualmente a questi, mentre la liquidazione a saldo verrà effettuata dopo il collaudo.

La liquidazione dei compensi avverrà entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della fattura, che sarà debitamente vistata dal Dirigente del Servizio competente, come previsto dall'art. 33, comma 3, del Regolamento di Contabilità, per quanto riguarda la liquidazione tecnica.

### **ARTICOLO 4 - Penali e risoluzione**

Il Committente o il Responsabile dei lavori, ai sensi dell'art. 90, comma 8, del Decreto Legislativo n. 81/2008, ha la facoltà di sostituire temporaneamente o definitivamente, in qualsiasi momento, anche personalmente, il professionista. In tal caso al professionista incaricato dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca.

### **ARTICOLO 5 – Definizione delle controversie**

Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico, che non sia stato possibile comporre in via amministrativa, è devoluta al Giudice Ordinario. In tal caso è competente il Foro di Ferrara.

### **ARTICOLO 6 – Tracciabilità finanziaria**

**Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente**

Il professionista si impegna agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 Legge n. 136/2010, modificato dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217). Se il professionista ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante.

Il professionista deve comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, entro sette giorni dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'amministrazione effettuerà il pagamento sul conto comunicato, indicando il C.I.G. / C.U.P.

Ogni modifica relativa ai dati trasmessi deve essere comunicata.

#### **ARTICOLO 7 – Codice di comportamento**

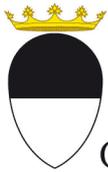
Il professionista incaricato è tenuto a rispettare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta di cui al "**Codice di comportamento**" vigente per i dipendenti del Comune di Ferrara che riceve in copia e di cui, con la firma del presente atto, dichiara di averne piena conoscenza. Il rispetto degli obblighi in esso contenuti riveste carattere essenziale della prestazione e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto del presente incarico ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

#### **ARTICOLO 8 – Tasse ed imposte**

Tutte le spese di bolli, registrazioni e quant'altro relativo al presente contratto disciplinare sono a carico del professionista incaricato.

Firmato digitalmente per il Comune  
incaricato  
Dott.ssa Patrizia Blasi  
Farinelli

Firmato digitalmente dal professionista  
Arch. Luca



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI - SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI  
PROGRAMMAZIONE CONTROLLO

**MODULO CONTABILE**

Impegno di spesa per la Determinazione Dirigenziale n. DD-2016-2568

Impegno 6306 / 2016 € 4000,00

Impegno 6307/2016 € 198,95

---

Visto di regolarità contabile art. 147bis del D.Lgs del 18/08/2000 n. 267/00 e s.m.i  
attestante la copertura finanziaria

- Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- Il presente provvedimento non comporta implicazioni né finanziarie né contabili
- Preso nota agli effetti delle registrazioni contabili per il rendiconto patrimoniale

IL DIRIGENTE DI RAGIONERIA  
Dott.ssa Pierina Pellegrini